

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN SUPLETORIA DEL TÍTULO

DATOS PERSONALES

Nº DNI/Pasaporte/NIE	Apellidos	Nombre						
Lugar de nacimiento	Fecha de nacimiento	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table> Nacionalidad						

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Avda., calle o plaza y número			
Código postal	Localidad	Provincia	
País	Teléfono/s	Fax	
Correo electrónico			
Medio preferente a efectos de notificaciones			
Otros medios a efectos de notificaciones			

DATOS RELATIVOS AL ESTUDIO SUPERADO

Programa de Doctorado:	Código:	
<input type="checkbox"/> R.D. 778/98	<input type="checkbox"/> R.D. 56/2005	<input type="checkbox"/> R.D. 1393/2007

SI VA A LEGALIZAR LA CERTIFICACIÓN SUPLETORIA PARA QUE SURTA EFECTOS EN EL EXTRANJERO Y EL PLAN DE ESTUDIOS CURSADO ESTÁ ADAPTADO A BOLONIA (marce con una X)

En este caso y si el plan de estudios está regulado por los RD 56/2005, RD 1393/2007, y RD 99/2011 la certificación supletoria estará disponible en el plazo aproximado de un mes a partir de su solicitud.

ENTREGA DEL CERTIFICADO

<input type="checkbox"/> Lo recogeré personalmente, por favor, avisad por: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Correo electrónico <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> Departamento. Indicar cuál:
<input type="checkbox"/> Solicito que lo envíen por correo al domicilio indicado a efectos de notificaciones

Lugar, fecha y firma del interesado

INFORMACIÓN SOBRE LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales aquí recogidos serán tratados por la UAH para la correcta gestión académica de sus estudiantes, con la finalidad de gestionar sus expedientes académicos, mantenerles informados de sus calificaciones y de los eventos y servicios académicos empleados y ofrecidos por la Universidad, así como con fines estadísticos. Estos datos no serán cedidos salvo en los casos previstos legalmente y a los organismos autónomos competentes. El órgano responsable del tratamiento de datos personales es la Secretaría General, ante quien se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito (Colegio de San Ildefonso, Pza. de San Diego, s/n. 28801 – Alcalá de Henares. Madrid) o por correo electrónico (secre.gene@uah.es), a través de los correspondientes formularios: (https://portal.uah.es/proteccion_datos/solicitudes)

INFORMACIÓN SOBRE LA CERTIFICACIÓN SUPLETORIA DEL TÍTULO

El interesado podrá solicitar, desde el momento que abone los correspondientes derechos de expedición del título, una certificación supletoria provisional que sustituirá al título, en tanto no se produzca su expedición material, y que tiene idéntico valor. Esta certificación se firma por el Rector y surte los mismos efectos que el título, sin que conlleve coste alguno. En caso de que se vaya a legalizar dicha certificación y el plan cursado esté regulado por los RD 56/2005, RD 1393/2007, y RD 99/2011 la certificación supletoria estará disponible en el plazo aproximado de un mes a partir de su solicitud.

AYUDA PARA CUMPLIMENTAR ESTA SOLICITUD

1. DATOS PERSONALES Y DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

La acreditación de la identificación personal se realizará, según los casos, mediante fotocopia actualizada y legible del DNI (en el caso de los ciudadanos españoles), del pasaporte o del NIE (en el caso de los ciudadanos extranjeros).

A los efectos de la práctica de notificaciones de todos los procedimientos relacionados con la solicitud, se dirigirán al **lugar** y por el **medio** indicados en este apartado. Asegúrese de que son exactos y no olvide comunicar los cambios que se produzcan a la Escuela de Posgrado. Servicio de Estudios Oficiales de Posgrado. Colegio de León. Calle Libreros, 21. 2ª planta. 28801 – Alcalá de Henares. E-mail: escuela.doctorado@uah.es

2. DATOS RELATIVOS AL ESTUDIO SUPERADO

Se consignará el tipo de estudio superado, así como la denominación y código del mismo y año académico de finalización.

3. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

Una vez que se hayan rellenado todos los datos requeridos, podrá guardarla en su PC e imprimirla para presentarla, **convenientemente firmada** en la Escuela de Posgrado. Servicio de Estudios Oficiales de Posgrado. Colegio de León. Calle Libreros, 21. 2ª planta. 28801 – Alcalá de Henares (Atención al público: lunes a viernes, de 9.00 a 14.00 horas) o bien por correo electrónico: E-mail: escuela.doctorado@uah.es.